Учреждение образования

«Мозырский государственный педагогический университет им. И.П. Шамякина»

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

УО МГПУ им. И.П. Шамякина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Лебедев

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Регистрационный № \_\_\_\_

**ПРОГРАММА**

**ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

1–86 01 01 Социальная работа (по направлениям)

(код специальности) (наименование специальности)

1–86 01 01-01 Социальная работа

(социально-педагогическая деятельность)

(код направления специальности) (наименование направления специальности)

2014

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

И.В. Журлова, к.п.н., доцент кафедры педагогики УО МГПУ

им. И.П. Шамякина

**РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой педагогики УО МГПУ им. И.П. Шамякина

(название кафедры - разработчика программы)

Протокол № 8 от 13. 12. 2013

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Емельянова

(подпись) (И.О.Фамилия)

**ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Советом факультета технологии УО МГПУ им. И.П. Шамякина

(название факультета университета)

Протокол № 6 от 19. 12. 2013

Председатель

Совета факультета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Навныко

(подпись) (И.О.Фамилия)

**1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

С учетом перспектив реализации компетентностного подхода к подготовке специалистов социальной сферы одной из важных задач высшего образования в нашей стране является разработка национальной концепции реализации содержания образования по социальным (помогающим) профессиям в единстве трех аспектов – теории, исследования, практики.

Ознакомительная практика организуется для студентов, обучающихся по специальности 1–86 01 01-01 Социальная работа (социально-педагогическая деятельность) согласно новому Государственному образовательному стандарту высшего образования по специальности «Социальная работа (по направлениям)».

Практике предшествует изучение дисциплин: «Введение в специальность», «Социальная виктимология», «Педагогические основы социальной работы»*.*

Практика является логическим продолжением изучения следующих дисциплин: «Реабилитология», «Теоретические основы социальной работы».

**Цели ознакомительной практики**:

* освоение студенами теоретико-методологических концепций социальной работы через призму практической деятельности специалистов учреждений социальной защиты;
* формирование, углубление и расширение системы специальных знаний студентов;
* ознакомление с передовым опытом работы специалистов социальной сферы.

**Основные задачи** ознакомительной практики:

* ознакомление с направлением и содержанием деятельности учреждений социальной защиты; формами социальной помощи нуждающимся;
* освоение профессиональных ролей и функциональных обязанностей специалистов учреждений социальной защиты;
* развитие профессионально-коммуникативных умений через содействие сотрудникам учреждения в реализации запланированных программ, участие в запланированных социальных акциях, проводимых в период практики студентов;
* овладение профессионально-значимыми личностными качествами специалиста по социальной работе.

В процессе ознакомительной практики студентам необходимо овладеть

**знаниями:**

* состояния и структуры учреждения социального обслуживания населения;
* нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность учреждения социального обслуживания населения, на базе которого осуществляется практика.

**умениями**:

* выделять основные компоненты процесса социального обслуживания населения (цель, задачи, содержание, методы, средства, формы организации, результаты);
* определять и анализировать структуру деятельности специалистов различных подразделений учреждения социальной защиты;
* выявлять зависимость выбора специалистом методов и средств социальной помощи и поддержки отдельных категорий граждан с целью придания им адресного характера;
* осуществлять критический анализ проблем и специфики социальной работы в конкретном регионе;
* давать оценку состоянию работы специалистов с отдельными категориями населения, нуждающимися в социальной защите, анализировать эффективность деятельности учреждения социальной защиты в целом;
* работать с нормативно-правовой базой учреждения социальной защиты (социального обслуживания населения).

**Компетенции студента, формируемые в результате прохождения** **практики**

*Академические компетенции (АК):*

АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.

АК-3. Владеть исследовательскими навыками.

АК-4. Уметь работать самостоятельно.

АК-5. Быть способным вырабатывать новые идеи (обладать креативностью).

АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением, информацией и работой с компьютером.

АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.

АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

*Социально-личностные компетенции (СЛК):*

CЛK-1. Обладать качествами гражданственности.

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.

СЛК-4. Владеть навыками здоровьесбережения.

СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике (критическое мышление).

СЛК-6. Уметь работать в команде.

СЛК-7. Владеть способностью формирования этического сознания.

*Профессиональные компетенции:*

ПК-1. Планировать и организовывать социально-педагогическую деятельность в учреждениях различных ведомств.

ПК-2. Соблюдать профессионально-этические нормы и требования в социально-педагогической деятельности.

ПК-3. Осуществлять социальную защиту, помощь и поддержку семьи, детей и молодежи.

ПК-4. Разрабатывать и осуществлять социальные проекты и социально-педагогические программы.

ПК-5. Оказывать социальные и социально-педагогические услуги различным категориям населения.

ПК-6. Оценивать социально-педагогический потенциал нуждающихся и определять пути его активизации.

ПК-7. Организовывать и осуществлять социально-педагогическую работу с детьми и молодежью в социуме, с детьми-инвалидами, молодыми инвалидами.

ПК-8. Осуществлять взаимодействие с молодежными общественными объединениями и организациями.

ПК-9.Организовывать и осуществлять социальный и социально-педагогический контроль.

**Период и место проведения практики**

Продолжительность ознакомительной практики студентов 1 курса дневной формы получения образования – 2 недели. Практика проводится во 2-ом учебном семестре.

Студенты проходят практику на базе учреждений социального обслуживания населения (Территориального центра социального обслуживания населения Мозырского района, Территориального центра социального обслуживания населения Калинковичского района).

Продолжительность ознакомительной практики студентов 2 курса заочной формы получения образования – 2 недели. Практика проводится во 4-ом учебном семестре.

Студенты проходят практику на базе учреждений социального обслуживания (территориальных центров социального обслуживания населения) по месту жительства.

**2. СОДЕРЖАНИЕ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Содержание практики будущих специалистов по социальной работе определяется общими целями и задачами системы социальной защиты населения, планом работы конкретного учреждения сферы социальной защиты, в котором осуществляется практика студентов, а также задачами профессиональной подготовки специалистов социальной сферы.

*Содержание ознакомительной практики направлено на:*

* овладение студентами навыками исследовательской деятельности: методами наблюдения, анализа опыта работы, изучения нормативно-правовой базы;
* формирование у студентов умений фиксировать результаты наблюдения и анализа;
* совершенствование умений обобщать, систематизировать и анализировать информацию, полученную в ходе изучения нормативно-правовой базы и опыта работы специалистов учреждения;
* приобретениеумений и навыковобщения в процессе взаимодействия со специалистами учреждения системы социальной защиты, клиентами учреждения.

**План прохождения практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Разделы (этапы) практики** | **Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов** | **Практические умения и навыки, компетенции, формируемые на данном этапе**  **(АК, СЛК, ПК)** | **Формы текущего контроля** |
| *1* | Подготовительный  (планирования) | Установочная конференция | АК-1. Уметь применять базовые научно-теоре-тические знания для решения теоретических и практических задач. |  |
| Групповое и индивидуальное консультирование | АК-9. Уметь учиться, повышать свою квали-фикацию. | Собеседование |
| Подготовка индивидуального планаработы | АК-1. Уметь применять базовые научно-теоре-тические знания для решения теоретических и практических задач. | Собеседование |
| *2* | Основной (практической деятельности) | Наблюдение | АК-3. Владеть исследо-вательскими навыками | Посещение учреждения руководителем |
| Изучение задач, направ-лений и содержания работы подразделений ТЦСОН Мозырского района, ТЦСОН Калинковичского района | АК-2. Владеть систем-ным и сравнительным анализом.  АК-3. Владеть исследо-вательскими навыками.  АК-4. Уметь работать самостоятельно. | Посещение учреждения руководителем  Собеседование |
| Изучение опыта работы специалистов учреждения : содержания, форм и методов оказания социальной помощи и поддержки различным категориям граждан в условиях ТЦСОН | АК-2. Владеть систем-ным и сравнительным анализом.  АК-3. Владеть исследо-вательскими навыками.  АК-4. Уметь работать самостоятельно.  СЛК-2. Быть способ-ным к социальному взаимодействию. | Посещение учреждения руководителем  Собеседование |
| Ведение дневника практики | АК-2. Владеть систем-ным и сравнительным анализом. | Проверка |
| Участие в акциях, проектах и программах, реализуемых в учреждении | СЛК-2. Быть способ-ным к социальному взаимодействию.  СЛК-6. Уметь работать в команде.  ПК-3. Осуществлять социальную защиту, помощь и поддержку семьи, детей и молодежи. | Посещение учреждения руководителем  Собеседование |
| Оказание специалистам учреждения различных видов помощи | СЛК-2. Быть способ-ным к социальному взаимодействию.  СЛК-6. Уметь работать в команде.  АК-7. Иметь навыки, связанные с исполь-зованием технических устройств, управле-нием, информацией и работой с компью-тером. | Посещение учреждения руководителем  Собеседование |
| Выполнение группового задания | СЛК-2. Быть способ-ным к социальному взаимодействию.  СЛК-6. Уметь работать в команде. | Проверка |
| *3* | Заключительный (подведение итогов) | Подготовка отчетной документации по практике | АК-7. Иметь навыки, связанные с исполь-зованием технических устройств, управле-нием, информацией и работой с компью-тером. | Дневник  Групповой альбом Презентация  Отчет  (проверка) |
| Проведение дифференцированного зачета | АК-8. Обладать навы-ками устной и письмен-ной коммуникации.  СЛК-5. Быть способ-ным к критике и само-критике (критическое мышление). | Защита выполнения групповых и индивидуальных заданий |
| Итоговая конференция | СЛК-3. Обладать спо-собностью к межлич-ностным коммуника-циям.  СЛК-5. Быть способ-ным к критике и само-критике (критическое мышление). | Индивидуальные и групповые выступления студентов |

**3. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

***1. Перечень отчетной документации, которую должен предоставить студент по итогам практики:***

1. Групповой альбом (или компьютерная презентация, видеоролик) «Представление учреждения социального обслуживания населения .... (название учреждения)»;

2. Индивидуальный дневник практики.

3. Отчет по практике.

***2. Требования к содержанию и оформлению группового и индивидуального заданий и отчета по практике:***

Задание 1.*Составление представления территориального центра социального обслуживания населения*

выполняется группойпо следующему плану:

* история открытия и развития учреждения, его современное состояние;
* основные цели и задачи, направления работы учреждения в системе социальной защиты;
* руководство и структура учреждения (перечень структурных подразделений, штатные работники);
* общие и специфические направления деятельности структурных подразделений учреждения;
* нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность всего учреждения, деятельность различных структурных подразделений учреждения;
* категории обслуживаемых в учреждении лиц;
* виды и порядок осуществления социальных услуг различными подразделениями учреждения;
* сотрудничество учреждения с другими учреждениями системы социальной защиты, систем образования, здравоохранения, внутренних дел.

Задание 2.*Заполнение и оформление индивидуального дневника практики*(выполняется индивидуально)включает:

* самопрезентацию студента;
* период прохождения практики;
* название учреждения социального обслуживания, на базе которого осуществлялась практика;
* представление руководства и структуры данного учреждения социального обслуживания;
* детальное ежедневное описание студентом аналитической, исследовательской работы, проводимой им в период практики;
* указание изученной студентом нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность учреждения;
* описание студентом различных видов помощи, оказанных им специалистам подразделений учреждения в период практики;
* участие студента в запланированных акциях, проектах программах, выполняемых какими-либо структурными подразделениями учреждения социального обслуживания;
* общее впечатление, выводы по практике с выдвижением собственных предложений по возможным изменениям в формах и методах работы с клиентами, организации деятельности подразделений и т.д.

3. Написание *отчета по практике*, в котором отражается календарно-тематический план прохождения практики и выполненные виды работ.

Отчетная документация сдается в течение недели после окончания практики руководителю практики.

***3.* *Форма проведения аттестации***

Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики (супервизором) на основании защиты выполненных студентами индивидуальных и групповых заданий и их представлений в рамках итоговой конференции.

Отметка, выставляемая на дифференцированном зачете, складывается из следующих компонентов:

* качество ведения дневника практики;
* уровень выполнения индивидуального задания;
* уровень выполнения группового задания.

***4.* *Критерии оценки знаний и компетенций студентов по 10-балльной шкале***

I. Оценка **«превосходно» (10 баллов),** выставляется за:

* выполнение на высоком уровне всех требований программы ознакомительной практики;
* своевременное и грамотное оформление итоговой документации, инновационный подход к ее представлению на итоговой конференции;
* выраженное стремление к приобретению и совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков;
* активное участие в программах, проектах, акциях, проводимых учреждениями социальной защиты в период практики студентов, проявление личностной инициативы и творчества;
* умелое применение специальных знаний на практике;
* оказание специалистам учреждений социальной защиты различных видов помощи в период практики (по запросам);
* умение правильно планировать и эффективно осуществлять решение задач, входящих в программу практики;
* владение социально-психологическими приемами взаимодействия со специалистами (клиентами учреждения);
* самостоятельность и творческий подход к выполнению заданий.
* владение методами и приемами работы по собственному профессионально-личностному развитию.

II. Оценка **«отлично» (9 баллов)** выставляется за:

* выполнение на высоком уровне всех требований программы ознакомительной практики;
* своевременное и грамотное оформление итоговой документации, инновационный подход к ее представлению на итоговой конференции;
* выраженное стремление к приобретению и совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков;
* активное участие в программах, проектах, акциях, проводимых учреждениями социальной защиты в период практики студентов, проявление личностной инициативы и творчества;
* умелое применение специальных знаний на практике;
* оказание специалистам учреждений социальной защиты различных видов помощи в период практики (по запросам);
* умение правильно планировать и эффективно осуществлять решение задач, входящих в программу практики;
* владение социально-психологическими приемами взаимодействия со специалистами (клиентами учреждения);

III. Оценка **«весьма хорошо»** **(8 баллов)** выставляется за:

* выполнение на достаточном уровне всех требований программы ознакомительной практики;
* своевременное и грамотное оформление итоговой документации, ее представление на итоговой конференции;
* умелое применение специальных знаний на практике;
* оказание специалистам учреждений социальной защиты различных видов помощи в период практики (по запросам);
* умение правильно планировать и эффективно осуществлять решение задач, входящих в программу практики;
* владение социально-психологическими приемами взаимодействия со специалистами (клиентами учреждения);
* недостаточно высокий уровень сформированности умений и навыков по личностному профессиональному саморазвитию.

IV. Оценка **«хорошо» (7 баллов)** выставляется за:

* выполнение всех требований программы по практике;
* умелое применение специальных знаний на практике;
* своевременное представление отчетной документации в полном объеме, выполненной на хорошем уровне качества (соответствующий внешний вид и содержательность отчетной документации);
* владение социально-психологическими приемами взаимодействия со специалистами (клиентами учреждения);
* оценка на уровне «хорошо» предполагает недостаточное проявление стремления к совершенствованию социально-психологических знаний, умений и навыков; недостаточно высокий уровень инициативности, активности, креативности и самостоятельности в выполнении заданий практики;
* недостаточную сформированность умений и навыков по личностному и профессиональному саморазвитию.

V. Оценка **«весьма удовлетворительно» (6 баллов)** с высоким уровнем репродуктивной деятельности выставляется за:

* наличие специальных знаний на уровне не понятий, а представлений, неустойчивых умений в области исследования содержания и форм социальной работы;
* отсутствие активности, самостоятельности в выполнении заданий практики, оказании помощи специалистам учреждения по запросам;
* за незначительные ошибки в планировании, организации и осуществлении предусмотренных программой форм и методов исследования содержания, направлений, форм работы различных подразделений учреждения социальной защиты;
* слабое владение приемами социально-психологического взаимодействия со специалистами (клиентами учреждения);
* написание и оформление документации имеет незначительные ошибки и неточности.

VI. Оценка **«удовлетворительно»** (**5 баллов)** с низким уровнем репродуктивной деятельности ставится за:

* сформированность на низком уровне представлений (не понятий) в области системы социальной защиты, недостаточно умелое применение методов исследования содержания и форм социальной работы;
* несвоевременное и некачественное оформление отчетной документации по практике;
* наличие ошибок в планировании, организации и осуществлении предусмотренных программой форм и методов исследования содержания, направлений, форм работы различных подразделений учреждения социальной защиты;
* отсутствие инициативности, активности, самостоятельности в выполнении заданий практики, оказании помощи специалистам учреждения по запросам;
* отсутствие рефлексивности в собственной деятельности в период практики и несформированность умений и навыков собственного профессионально-личностного развития.

VII. Оценка **«почти удовлетворительно» (4 балла)** с весьма низким уровнем репродуктивной деятельности ставится за:

* сформированность неполных представлений (не понятий) в области содержания системы социальной защиты, недостаточно умелое применение методов исследования содержания и форм социальной работы;
* наличие грубых ошибок в планировании, организации и осуществлении предусмотренных программой форм и методов исследования содержания, направлений, форм работы различных подразделений учреждения социальной защиты;
* несвоевременное и некачественное оформление отчетной документации по педагогической практике;
* отсутствие инициативности, активности, самостоятельности в выполнении заданий практики, отсутствие факта оказания помощи специалистам учреждения по запросам;
* отсутствие рефлексивности в собственной деятельности на педагогической практике и несформированность умений и навыков собственного профессионально-личностного развития.

VIII. Оценка **«неудовлетворительно»** (3 балла; 2 балла; 1 балл) ставится в случае

* невыполнения студентом учебных требований практики;
* неоднократное проявление студентом недисциплинированности (студент не являлся на консультации к руководителю (супервизору); отсутствовал в учреждении социальной защиты без уважительной причины);
* нарушение студентом этических норм поведения и взаимодействия со специалистами (клиентами) учреждения социальной защиты;
* не представление студентом в установленные сроки необходимой документации.

***5. Календарно-тематический план прохождения практики***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование этапа | Наименование раздела практики | Всего дней |
|
| 1. ТЦСОН | 1. Ознакомление со структурой организации. 2. Ознакомление с должностными инструкциями, рабочими местами.  3. Самостоятельная работа на рабочих местах организации.  4. Выполнение индивидуального задания по практике.  5. Выполнение группового задания по практике.  6. Обобщение материала.  7. Оформление отчетной документации | 12 дней |

*.*

***6. Права и обязанности участников и руководителей педагогической практики***

*Права и обязанности студентов, проходящих практику в учреждениях социальной защиты (социального обслуживания)*

1. Студенты перед началом практики должны принять участие в установочной конференции и ознакомиться с целями и видами практических заданий; своими правами и обязанностями в период практики в учреждении социальной защиты.

2. Студенты обязаны организовать свою практическую деятельность в соответствии с требованиями Устава учреждения социальной защиты, подчиняться правилам внутреннего распорядка учреждения, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики.

3. В период практики студенты обязаны находиться в учреждении каждый день не менее 6 часов.

4. Практикант должен своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные содержанием практики.

5. Студент по согласованию с руководителем учреждения имеет право принимать участие в проектах, программах, акциях, проводимых специалистами учреждения в период практики.

6. Студенты-практиканты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к преподавателям кафедры педагогики, закрепленным, согласно приказу по университету, в конкретных учреждениях социальной защиты в качестве методистов (супервизоров); обращаться за необходимой помощью к администрации, руководителям подразделений и специалистам учреждения социальной защиты, на базе которых осуществляется практика.

7. Студенты-практиканты имеют право в период практики вносить предложения по совершенствованию форм социальной помощи и социальной поддержки населения, по организации социальной практики; оказывать помощь специалистам учреждения социальной защиты в различных видах их профессиональной деятельности.

8. Практиканты обязаны по итогам прохождения практики оформить необходимую документацию и предоставить ее на проверку своему методисту (супервизору) за неделю до проведения итоговой конференции; принять участие в проведении факультетской итоговой конференции по практике с представлением необходимых материалов.

*Обязанности группового руководителя ознакомительной практики в учреждениях социальной защиты (социального обслуживания)*

1. Принимает участие в работе установочной конференции, знакомит студентов с целями и задачами практики; их правами и обязанностями в период практики в учреждениях социальной защиты; раскрывает содержание учебных заданий, предусмотренных для выполнения в течение практики.

2. Распределяет совместно с руководителем учреждения социальной защиты студентов по подразделениям, закрепляет за специалистами конкретных подразделений; разрабатывает график ознакомления студентов с работой различных подразделений учреждения.

3. Конкретизирует в соответствии с программой ознакомительной практики содержание и оформление индивидуальных и групповых заданий.

4. Осуществляет в процессе ознакомительной практики контроль над деятельностью студентов в условиях учреждений социальной защиты, необходимые консультации по выполнению ими заданий, подготовке и оформлению документации.

5. Проверяет документацию, подготовленную студентами по итогам ознакомительной практики; оценивает результаты и вносит оценки в ведомость.

6. Организует выступление студентов своей группы в процессе проведения итоговой конференции по ознакомительной практике с анализом проделанной работы.

7. Составляет документы на оплату работы сотрудников учреждения социальной защиты за руководство ознакомительной практикой студентов.

***7. Литература***

1. Бондаренко, И.Н. Инновационные технологии социального обслуживания пожилых людей: новые возможности / И.Н. Бондаренко // Клиническая геронтология. – 2003. – Т.9. – № 12. –С. 21–28.

2. Панов, А.М. Социальная работа как наука, вид профессиональной деятельности и специальности в системе высшего образования /А.М. Панов // Российский журнал социальной работы. – 1995. – № 1.

3. Социальная работа: теория и организация: пособие для студентов вузов / П.П. Украинец [и др.]; под ред. П.П. Украинец, С.В. Лапиной. – 2-е изд. – Минск: ТетраСистемс, 2007. – 288 с.

4. Теория социальной работы: учеб. пособие / под ред. Е.П. Агапова. – М.: .: Изд.-торг. корпорация «Дашков и К°»; Ростов н/Д: Наука-Спектр, 2011. – 280 с.

5. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности: учеб. пособие / под ред. П.Д. Павленка. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 288 с.

6. Холостова, Е.И. Профессионализм в социальной работе: учеб. пособие / Е.И. Холостова. – М.: .: Изд.-торг. корпорация «Дашков и К°», 2008. – 236 с.