Учреждение образования

«Мозырский государственный педагогический университет им. И.П. Шамякина»

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

УО МГПУ им. И.П. Шамякина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Лебедев

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА**

**CОЦИАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

1–86 01 01 Социальная работа (по направлениям)

(код специальности) (наименование специальности)

1–86 01 01-01 Социальная работа

(социально-педагогическая деятельность)

(код направления специальности) (наименование направления специальности)

2016

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

И.В. Журлова, к.п.н., доцент кафедры педагогики УО МГПУ

им. И.П. Шамякина

**РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой педагогики УО МГПУ им. И.П. Шамякина

 (название кафедры - разработчика программы)

Протокол № 7 от 23. 12. 2015

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Емельянова

 (подпись) (И.О.Фамилия)

**ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Советом технолого-биологического факультета

УО МГПУ им. И.П. Шамякина

 (название факультета университета)

Протокол № от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015

Председатель

Совета факультета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Навныко

 (подпись) (И.О.Фамилия)

**1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

На современном этапе специалист в области социальной работы выступает как посредник между государством, призванным быть защитником прав своих граждан, и человеком, находящимся в трудной жизненной ситуации. Основа практической деятельности социального работника – защита социально уязвимых категорий населения, в числе которых дети-инвалиды и взрослые инвалиды, одинокие престарелые граждане, беженцы и мигранты, лица, страдающие различными видами зависимости, различные категории семей (неполные, конфликтные, находящиеся в социально опасном положении, многодетные и др.), лица, претерпевшие насилие, лица, имеющие проблемы с законом, и другие. Решение специалистом проблем этих категорий населения зависит от умелого применения им различных общих и частных технологий (социальная диагностика, профилактика, адаптация, реабилитация, посредничество, консультирование и т.д.) в процессе социальной защиты, которыми он должен овладеть в совершенстве, что и обусловливает актуальность социальной практики.

Социальная практика организуется для студентов, обучающихся по специальности 1–86 01 01-01 Социальная работа (социально-педагогическая деятельность) согласно новому Государственному образовательному стандарту высшего образования по специальности «Социальная работа (по направлениям)».

Практике предшествует изучение дисциплин: «Социальная работа с инвалидами», «Социальная работа в учреждениях закрытого типа», «Социальное консультирование», «Методы и технологии социальной работы».

Практика является логическим продолжением изучения следующих дисциплин: «Социальная работа с молодежью», «Социально-педагогическая работа с детьми», «Социально-педагогическая работа с семьей», «Социальная работа с людьми зрелого возраста».

**Цели социальной** **практики**:

* освоение студенами теоретико-методологических основ практической деятельности специалистов социальных (социально-педагогических) служб учреждений социальной защиты, специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, социально-педагогических учреждений, учреждений системы МВД, общественных организаций для различных социально уязвимых групп населения;
* формирование, углубление и расширение системы специальных знаний студентов в области социальной диагностики и профилактики социального неблагополучия, реабилитации различных социально уязвимых категорий населения;
* ознакомление с передовым опытом работы специалистов социальной сферы.

**Основные задачи социальной практики:**

* ознакомление с направлением и содержанием деятельности социальныхслужб учреждений образования, социальной защиты, социально-педагогических, специальных, учреждений системы МВД, общественных организаций;
* освоение профессиональных ролей и функциональных обязанностей специалистов социальных служб учреждений образования, социальной защиты, социально-педагогических, специальных, учреждений системы МВД, общественных организаций;
* развитие профессионально-коммуникативных умений через включение в процесс оказания социальных и социально-педагогических услуг социально уязвимым категориям населения, разработку и реализацию социальных и социально-педагогических программ и проектов, проводимых в учреждениях различного типа в период практики студентов;
* овладение профессионально-значимыми личностными качествами специалиста по социальной работе.

В процессе социальной практики студентам необходимо овладеть

**знаниями:**

* направлений и содержания деятельности социальных служб учреждений образования, социальной защиты, социально-педагогических, специальных, системы МВД, общественных организаций;
* нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность социальной службы учреждения (общественной организации), на базе которого осуществляется практика.

**умениями**:

* выделять основные компоненты процесса деятельности по социальной защите граждан (цель, задачи, содержание, методы, средства, формы организации, результаты);
* определять и анализировать содержание профилактической, коррекционной, реабилитационной деятельности специалистов социальной службы учреждения (общественной организации);
* выявлять зависимость выбора специалистом методов и средств социальной помощи и поддержки гражданам с целью придания им адресного характера;
* осуществлять критический анализ проблем и специфики социальной работы с отдельными воспитанниками (клиентами) учреждений различного типа;
* давать оценку состоянию работы специалистов с отдельными воспитанниками (клиентами), нуждающимися в социальной помощи, анализировать эффективность деятельности социальной службы учреждения (организации) в целом;
* работать с нормативно-правовой базой социальной службы учреждения образования.

**Компетенции студента, формируемые в результате прохождения** **практики**

*Академические компетенции (АК):*

АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.

АК-3. Владеть исследовательскими навыками.

АК-4. Уметь работать самостоятельно.

АК-5. Быть способным вырабатывать новые идеи (обладать креативностью).

**А**К-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением, информацией и работой с компьютером.

АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.

АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

*Социально-личностные компетенции (СЛК):*

CЛK-1. Обладать качествами гражданственности.

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.

СЛК-4. Владеть навыками здоровьесбережения.

СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике (критическое мышление).

СЛК-6. Уметь работать в команде.

СЛК-7. Владеть способностью формирования этического сознания.

*Профессиональные компетенции:*

ПК-1. Планировать и организовывать социально-педагогическую деятельность в учреждениях различных ведомств.

ПК-2. Соблюдать профессионально-этические нормы и требования в социально-педагогической деятельности.

ПК-3. Осуществлять социальную защиту, помощь и поддержку семьи, детей и молодежи.

ПК-4. Разрабатывать и осуществлять социальные проекты и социально-педагогические программы.

ПК-5. Оказывать социальные и социально-педагогические услуги различным категориям населения.

ПК-6. Оценивать социально-педагогический потенциал нуждающихся и определять пути его активизации.

ПК-7. Организовывать и осуществлять социально-педагогическую работу с детьми и молодежью в социуме, с детьми-инвалидами, молодыми инвалидами.

ПК-8. Осуществлять взаимодействие с молодежными общественными объединениями и организациями.

ПК-9.Организовывать и осуществлять социальный и социально-педагогический контроль.

**Период и место проведения практики**

Продолжительность социальной практики студентов 3 курса дневной формы получения образования – 4 недели.

Практика проводится в 6-ом учебном семестре. Студенты проходят практику на базе учреждений образования, социальной защиты, социально-педагогических, специальных учебно-воспитательных закрытого типа, системы МВД г. Мозыря.

Продолжительность социальной практики студентов 4 курса заочной формы получения образования – 4 недели.

Практика проводится в 8-ом учебном семестре. Студенты проходят практику на базе учреждений образования социальной защиты, социально-педагогических, специальных учебно-воспитательных закрытого типа, системы МВД по месту жительства.

**2. СОДЕРЖАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Содержание практики будущих специалистов по социальной работе определяется общими целями и задачами социальной деятельности, планом работы социальной службы конкретного учреждения, в котором осуществляется практика студентов, а также задачами профессиональной подготовки специалистов социальной сферы.

 *Содержание социальной практики направлено на:*

* овладение студентами навыками исследовательской деятельности: методами наблюдения, анализа опыта работы, изучения нормативно-правовой базы;
* формирование у студентов умений фиксировать результаты наблюдения и анализа;
* совершенствование умений обобщать, систематизировать и анализировать информацию, полученную в ходе изучения нормативно-правовой базы и опыта работы специалистов учреждения (общественной организации);
* приобретениеумений и навыковобщения и выполнения профессиональных функций в процессе взаимодействия со специалистами социальной службы учреждения воспитанниками (клиентами) учреждения (общественной организации).

**План прохождения практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Разделы (этапы) практики** | **Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов**  | **Практические умения и навыки, компетенции, формируемые на данном этапе** **(АК, СЛК, ПК)** | **Формы текущего контроля** |
| 1 | Подготовитель-ный(планирования) | Установочная конференция | АК-1. Уметь применять базовые научно-теоре-тические знания для решения теоретических и практических задач. |  |
| Групповое и индивидуальное консультирование | АК-9. Уметь учиться, повышать свою квали-фикацию. | Собеседование |
| Подготовка индивидуального планаработы на период практики | АК-1. Уметь применять базовые научно-теоре-тические знания для решения теоретических и практических задач. | Собеседование |
| 2 | Основной (практической деятельности) | Наблюдение за работой специалистов | АК-3. Владеть исследо-вательскими навыками | Посещение учреждения руководителем |
| Изучение задач, направ-лений и специфики работы специалистов социальной службы учреждений (общественной организации)  | АК-2. Владеть системным и сравнительным анали-зом. АК-3. Владеть исследо-вательскими навыками. АК-4. Уметь работать самостоятельно. | Посещение учреждения руководителемСобеседование |
| Изучение содержания, форм и методов профилактической, коррекционной и реабилитационной работы специалистов с воспитанниками (клиентами) в условиях учреждения (обществен-ной организации) | АК-2. Владеть системным и сравнительным анали-зом. АК-3. Владеть исследо-вательскими навыками. АК-4. Уметь работать самостоятельно.СЛК-2. Быть способным к социальному взаимо-действию. | Посещение учреждения руководителемСобеседование |
| Ведение дневника практики  | АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.  | Проверка  |
| Участие в социальных акциях, проектах и программах, реализуемых в учреждении (общественной организации) | СЛК-2. Быть способным к социальному взаимо-действию.СЛК-6. Уметь работать в команде.ПК-3. Осуществлять социальную защиту, помощь и поддержку семьи, детей и молодежи. | Посещение учреждения руководителемСобеседование |
| Оказание специалистам учреждения (обществен-ной организации) различных видов помощи | СЛК-2. Быть способным к социальному взаимо-действию. СЛК-6. Уметь работать в команде.АК-7. Иметь навыки, связанные с исполь-зованием технических устройств, управлением, информацией и работой с компьютером. | Посещение учреждения руководителемСобеседование |
| Выполнение группового задания | СЛК-2. Быть способным к социальному взаимо-действию. СЛК-6. Уметь работать в команде. | Проверка |
| 3 | Заключитель-ный (подведение итогов) | Подготовка отчетной документации по практике | АК-7. Иметь навыки, связ-анные с использованием технических устройств, управлением, информацией и работой с компьютером. | ДневникГрупповой альбом ПрезентацияОтчет(проверка) |
| Проведение дифференцированного зачета | АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике (критическое мышление). | Защита выполнения групповых и индивидуальных заданий |
| Итоговая конференция | СЛК-3. Обладать спо-собностью к межлич-ностным коммуникациям.СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике (критическое мышление).  | Индивидуальные и групповые выступления студентов  |

**3. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

***1. Перечень отчетной документации, которую должен предоставить студент по итогам практики*** *(сдается руководителю практики в течение недели после окончания практики):*

1. Групповое задание. Альбом «Социальное портфолио учреждения... (общественной организации)»

2. Групповое задание. Компьютерная презентация (фото, видеоролик) «Практика глазами студента»

3. Индивидуальное задание. Программа социальной реабилитации воспитанников (клиентов) учреждения образования, социальной защиты, системы МВД, специального учебно-воспитательного закрытого типа, социально-педагогического (общественной организации).

4.Индивидуальное задание. Сценарий социально-профилактического (социально-коррекционного, образовательного и др.) мероприятия.

5.Дневник практики.

6. Отчет о практике.

***2. Требования к содержанию и оформлению группового и индивидуального заданий и отчета о практике***

Задание 1.

*Познакомиться с учреждением образования,* *социальной защиты, системы МВД, специальным учебно-воспитательным закрытого типа, социально-педагогическим (общественной организацией)*

* общие сведения об учреждении (общественной организации), история его создания (открытия), его структуре, направлениях деятельности, составе специалистов и специфике их работы, о контингенте воспитанников (клиентов, членов общественной организации), социально-воспитательная инфраструктура (кружки, клубы, центры и т.д.);
* изучение нормативно-правовой базы, на основе которой осуществляется деятельность учреждения (общественной организации);
* изучение социально-профилактических, социально- коррекционных, социально-реабилитационных программ, применяемых специалистами учреждения (общественной организации) в процессе взаимодействия с воспитанниками (клиентами, членами общественной организации);
* представление исследованных аспектов деятельности учреждения (общественной организации) в виде альбома «Социальное портфолио учреждения... (общественной организации)», включающего информационные материалы и фото.

Задание 2.*Компьютерная презентация (фото, видеоролик) «Практика глазами студента». Выполняется группой**по следующему плану:*

* основные цели, задачи, направления работы учреждения (общественной организации);
* нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность учреждения (общественной организации);
* руководство и состав социальной службы учреждения (общественной организации);
* общие и специфические направления деятельности специалистов социальной службы учреждения (общественной организации);
* категории воспитанников (клиентов) учреждения (членов общественной организации);
* направления деятельности и виды социальных программ, используемых в работе с воспитанниками (клиентами) учреждения (членами общественной организации);
* содержание работы студентов в период практики в условиях учреждения (общественной организации) – база деятельности, формы и методы работы с воспитанниками (клиентами, членами общественной организации).

Задание 3.

Индивидуальное задание. *Программа социальной реабилитации воспитанников (клиентов)* *учреждения образования, социальной защиты, системы МВД, специального учебно-воспитательного закрытого типа, социально-педагогического (общественной организации).*

Содержание программы должно включать следующие разделы:

* общая характеристика и социальные проблемы воспитанников (клиентов) учреждения (членов общественной организации);
* участники программы – целевая группа, специалисты учреждения (общественной организации), семья, специалисты других ведомств и т.д.;
* цели, задачи, сроки реализации программы социальной реабилитации воспитанников (клиентов) учреждения (членов общественной организации);
* производственная и материально-техническая база реализации программы социальной реабилитации, финансовые ресурсы программы;
* содержание социальной реабилитации воспитанников (клиентов) учреждения (членов общественной организации) – направления реабилитационной деятельности, формы и методы реабилитационной работы в соответствии с указанными направлениями;
* социальные, социально-медицинские, социально-педагогические, социально-психологические технологии, применяемые специалистами в процессе реализации программы социальной реабилитации воспитанников (клиентов) учреждения (членов общественной организации);
* анализ эффективности программы социальной реабилитации воспитанников (клиентов) учреждения (общественной организации);

Задание 4.

Индивидуальное задание. *Сценарий социально-профилактического (социально-коррекционного, образовательного и др.) мероприятия.*

Составляется с учетом специфики контингента воспитанников (клиентов) учреждения (общественной организации). Сценарий должен соответствовать следующим требованиям в оформлении:

* титульный лист (форма и тема мероприятия, контингент воспитанников, авторы-разработчики, год);
* социально-воспитательные цели и задачи мероприятия;
* план подготовки, творческая группа по подготовке мероприятия
* оборудование, литература
* содержание мероприятия
* приложения к сценарию (раздаточный материал в виде карточек-заданий, анкеты, тесты, иллюстрации, фотографии, компьютерные презентации, музыкальные диски и т.д.)

Задание 5.*Заполнение и оформление индивидуального дневника практики*включает:

* самопрезентацию студента;
* период прохождения практики;
* название учреждения (общественной организации), на базе которого осуществлялась практика;
* представление руководства и состава социальной службы данного учреждения (общественной организации),
* представление социально-воспитательной инфраструктуры учреждения (общественной организации) – кружки, студии, клубы и т.д.;
* указание изученной студентом нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность учреждения (общественной организации);
* детальное ежедневное описание студентом аналитической, исследовательской работы, проводимой им в период практики;
* описание студентом различных видов помощи, оказанных им специалистам учреждения (общественной организации) в период практики;
* участие студента в запланированных социальных акциях, проектах, программах, выполняемых социальной службой учреждения (общественной организацией);
* общее впечатление, выводы по практике с выдвижением собственных предложений по возможным изменениям в формах и методах работы с воспитанниками (клиентами), организации работы социальной службы учреждения и т.д.

Задание 6. Написание *отчета по практике*, в котором отражаются календарно-тематический план прохождения практики и выполненные виды работ.

***3.* *Форма проведения аттестации***

Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики (супервизором) на основании защиты выполненных студентами индивидуальных и групповых заданий и их представлений в рамках итоговой конференции.

Отметка, выставляемая на дифференцированном зачете, складывается из следующих компонентов:

* качество ведения дневника практики;
* содержание программы социальной реабилитации воспитанников (клиентов) учреждения (членов общественной организации);
* содержание сценария социально-профилактического (социально-коррекционного, образовательного и др.) мероприятия;
* уровень выполнения групповых заданий (групповой альбом и презентация).

***4.* *Критерии оценки знаний и компетенций студентов по 10-балльной шкале***

I. Оценка **«превосходно» (10 баллов),** выставляется за:

* выполнение на высоком уровне всех требований программы социальной практики;
* своевременное и грамотное оформление итоговой документации, инновационный подход к ее представлению на итоговой конференции;
* выраженное стремление к приобретению и совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков;
* активное участие в программах, проектах, акциях, проводимых социальной службой учреждений (общественной организацией) в период практики студентов, проявление личностной инициативы и творчества;
* умелое применение специальных знаний на практике;
* оказание специалистам социальной службы учреждения (общественной организации) различных видов помощи в период практики (по запросам);
* умение правильно планировать и эффективно осуществлять решение задач, входящих в программу практики;
* владение социально-психологическими приемами взаимодействия со специалистами и клиентами учреждения (общественной организации);
* самостоятельность и творческий подход к выполнению заданий.
* владение методами и приемами работы по собственному профессионально-личностному развитию.

II. Оценка **«отлично» (9 баллов)** выставляется за:

* выполнение на высоком уровне всех требований программы социальной практики;
* своевременное и грамотное оформление итоговой документации, инновационный подход к ее представлению на итоговой конференции;
* выраженное стремление к приобретению и совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков;
* активное участие в программах, проектах, акциях, проводимых социальной службой учреждений (общественными организациями) в период практики студентов, проявление личностной инициативы и творчества;
* умелое применение специальных знаний на практике;
* оказание специалистам социальной службы учреждения (общественной организации) различных видов помощи в период практики (по запросам);
* умение правильно планировать и эффективно осуществлять решение задач, входящих в программу практики;
* владение социально-психологическими приемами взаимодействия со специалистами и клиентами социальной службы учреждения (общественной организации).

III. Оценка **«весьма хорошо»** **(8 баллов)** выставляется за:

* выполнение на достаточном уровне всех требований программы социальной практики;
* своевременное и грамотное оформление итоговой документации, ее представление на итоговой конференции;
* умелое применение специальных знаний на практике;
* оказание специалистам социальной службы учреждений (общественной организации), различных видов помощи в период практики (по запросам);
* умение правильно планировать и эффективно осуществлять решение задач, входящих в программу практики;
* владение социально-психологическими приемами взаимодействия со специалистами и клиентами социальной службы учреждения (общественной организации);
* недостаточно высокий уровень сформированности умений и навыков по личностному профессиональному саморазвитию.

IV. Оценка **«хорошо» (7 баллов)** выставляется за:

* выполнение всех требований программы по практике;
* умелое применение специальных знаний на практике;
* своевременное представление отчетной документации в полном объеме, выполненной на хорошем уровне качества (соответствующий внешний вид и содержательность отчетной документации);
* владение социально-психологическими приемами взаимодействия со специалистами и клиентами социальной службы учреждения (общественной организации);
* недостаточное проявление стремления к совершенствованию социально-психологических знаний, умений и навыков;
* недостаточно высокий уровень инициативности, активности, креативности и самостоятельности в выполнении заданий практики;
* недостаточную сформированность умений и навыков по личностному и профессиональному саморазвитию.

V. Оценка **«весьма удовлетворительно» (6 баллов)** с высоким уровнем репродуктивной деятельности выставляется за:

* наличие специальных знаний на уровне не понятий, а представлений, неустойчивых умений в области исследования содержания и форм социальной работы;
* отсутствие активности, самостоятельности в выполнении заданий практики, оказании помощи специалистам социальной службы учреждения (общественной организации) по запросам;
* незначительные ошибки в планировании, организации и осуществлении предусмотренных программой форм и методов исследования содержания, направлений, форм работы социальной службы учреждения (общественной организации);
* слабое владение приемами социально-психологического взаимодействия со специалистами и клиентами социальной службы учреждения (общественной организации);
* наличие незначительных ошибок и неточностей в написании и оформлении документации.

VI. Оценка **«удовлетворительно»** (**5 баллов)** с низким уровнем репродуктивной деятельности ставится за:

* сформированность на низком уровне представлений (не понятий) в области социальной деятельности, недостаточно умелое применение методов исследования содержания и форм социальной работы;
* несвоевременное и некачественное оформление отчетной документации по практике;
* наличие ошибок в планировании, организации и осуществлении предусмотренных программой форм и методов исследования содержания, направлений, форм работы социальной службы учреждения (общественной организации);
* отсутствие инициативности, активности, самостоятельности в выполнении заданий практики, оказании помощи специалистам социальной службы учреждения (общественной организации) по запросам;
* отсутствие рефлексивности в собственной деятельности в период практики и несформированность умений и навыков собственного профессионально-личностного развития.

VII. Оценка **«почти удовлетворительно» (4 балла)** с весьма низким уровнем репродуктивной деятельности ставится за:

* сформированность неполных представлений (не понятий) в области содержания социальной деятельности, недостаточно умелое применение методов исследования содержания и форм социальной работы;
* наличие грубых ошибок в планировании, организации и осуществлении предусмотренных программой форм и методов исследования содержания, направлений, форм работы социальной службы учреждения (общественной организации);
* несвоевременное и некачественное оформление отчетной документации по социальной практике;
* отсутствие инициативности, активности, самостоятельности в выполнении заданий практики, отсутствие факта оказания помощи специалистам социальной службы учреждения (общественной организации) по запросам;
* отсутствие рефлексивности в собственной деятельности на социальной практике и несформированность умений и навыков собственного профессионально-личностного развития.

VIII. Оценка **«неудовлетворительно»** (3 балла; 2 балла; 1 балл) ставится в случае

* невыполнения студентом учебных требований практики;
* неоднократное проявление студентом недисциплинированности (студент не являлся на консультации к руководителю (супервизору); отсутствовал в учреждении образования без уважительной причины);
* нарушение студентом этических норм поведения и взаимодействия со специалистами (клиентами) социальной службы учреждения (общественной организации);
* не представление студентом в установленные сроки необходимой документации.

***5. Календарно-тематический план прохождения практики***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование этапа | Наименование раздела практики | Всего дней (12) |
| Ознакомительный  | 1. Ознакомление со структурой и социальной характеристикой учреждения (общественной организации). 2. Ознакомление с должностными инструк-циями, рабочими местами специалистов социальной службы учреждения (общественной организации).3. Ознакомление с планом работы в целом и индивидуальными графиками работы специалистов социальной службы учреждения (общественной организации). | 1-ый и 3-ий дни практики |
|
| Основной | 3. Самостоятельная работа на рабочих местах в учреждении (общественной организации) в соответствии с заданиями практики.4. Выполнение индивидуального задания по практике (помощь специалистам социальной службы по их запросам)5. Выполнение групповых заданий по практике. 6. Ведение дневника в течение всего периода практики | с 4-его по 25-ый день практики  |
| Заключительный | 7. Обобщение материала.8. Оформление отчетной документации | 26-ой – 28-ой дни практики |

***6. Права и обязанности участников и руководителей социальной практики***

*Права и обязанности студентов, проходящих практику в социальных службах учреждений образования, социальной защиты, социально-педагогических, специальных учебно-воспитательных закрытого типа, системы МВД, общественных организациях*

1. Студенты перед началом практики должны принять участие в установочной конференции и ознакомиться с целями и видами практических заданий; своими правами и обязанностями в период практики в социальной службе учреждений (общественных организациях).

2. Студенты обязаны организовать свою практическую деятельность в соответствии с требованиями Устава учреждения (общественной организации), подчиняться правилам внутреннего распорядка учреждения (общественной организации), выполнять распоряжения администрации и руководителей практики.

3. В период практики студенты обязаны находиться в учреждении (общественной организации) каждый день не менее 6 часов.

4. Практикант должен своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные содержанием практики.

5. Студент по согласованию с руководителем учреждения образования имеет право принимать участие в проектах, программах, акциях, проводимых специалистами социальной службы учреждения (общественной организации), в период практики.

6. Студенты-практиканты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к преподавателям кафедры педагогики, закрепленным, согласно приказу по университету, в конкретных учреждениях (общественных организациях), в качестве методистов (супервизоров); обращаться за необходимой помощью к администрации и специалистам социальной службы учреждения (общественной организации), на базе которых осуществляется практика.

7. Студенты-практиканты имеют право в период практики вносить предложения по совершенствованию форм социальной помощи воспитанникам (клиентам) учреждения (членам общественной организации), по организации социальной практики; оказывать помощь специалистам социальной службы учреждения (общественной организации) в различных видах их профессиональной деятельности.

8. Практиканты обязаны по итогам прохождения практики оформить необходимую документацию и предоставить ее на проверку своему методисту (супервизору) за неделю до проведения итоговой конференции; принять участие в проведении факультетской итоговой конференции по практике с представлением необходимых материалов.

*Обязанности группового руководителя социальной практики в учреждениях учреждений образования, социальной защиты, социально-педагогических, специальных учебно-воспитательных закрытого типа, системы МВД, общественных организациях*

1. Принимает участие в работе установочной конференции, знакомит студентов с целями и задачами практики; их правами и обязанностями в период практики в учреждениях (общественных организациях); раскрывает содержание учебных заданий, предусмотренных для выполнения в течение практики.

2. Совместно с руководителем учреждения (председателем общественной организации) закрепляет студентов за конкретными специалистами социальной службы учреждения (общественной организации).

3. Конкретизирует в соответствии с программой социальной практики содержание и оформление индивидуальных и групповых заданий.

4. Осуществляет в процессе социальной практики контроль над деятельностью студентов в условиях учреждений (общественных организаций), необходимые консультации по выполнению ими заданий, подготовке и оформлению документации.

5. Проверяет документацию, подготовленную студентами по итогам социальной практики; оценивает результаты и вносит оценки в ведомость.

6. Организует выступление студентов своей группы в процессе проведения итоговой конференции по социальной практике с анализом проделанной работы.

7. Составляет документы на оплату работы сотрудников социальной службы учреждения (общественной организации) за руководство социальной практикой студентов.

***7. Литература***

1.Бедулина, Г.Ф. Интерактивные методы социально-профилактичес-кой работы в закрытых учебных заведениях / Г.Ф. Бедулина. – Минск: ООО «Лазурак», 2007. –184 с.

2. Бедулина, Г.Ф. «Дом, где открываются сердца». Социальные аспекты профилактической работы в закрытом учебном заведении: учеб.-метод. пособие / Г.Ф. Бедулина. –Минск: Представительство детского фонда ООН ЮНИСЭФ в Республике Беларусь, 2006. – 108 с.

3. Василькова, Ю.В. Методика и опыт работы социального педагога: учеб. пособие / Ю.В. Василькова. – М.: Академия, 2002. – 160 с.

4. Воспитание трудного ребенка: дети с девиантным поведением: учеб-метод. пособие / М.И. Рожков [и др.]; под ред. М.И. Рожкова. – М. Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. –240 с.

5. Журлова, И.В. Профилактика правонарушений и формирование правовой культуры учащихся: практикум / сост. И.В. Журлова. – Минск: Красико-Принт, 2014. – 96 с.

6. Журлова, И.В. Нарушения здорового образа жизни и аддиктивное поведение учащихся: диагностика, профилактика, коррекция: практикум // сост. И.В. Журлова. – Минск: Красико-Принт, 2014. – 96 с.

7. Журлова, И.В. Диагностика и коррекция коммуникативных девиаций и эмоциональных нарушений у школьников: психологический практикум // сост. И.В. Журлова. – Минск: Красико-Принт, 2014. – 96 с.

8. Наумчик, В. Н. Социальная педагогика. Проблема «трудных детей». Теория. Практика. Эксперимент: пособие / В. Н. Наумчик, М.А. Паздников. – Минск: Адукацыя i выхаванне, 2005. – 400 с.

9. Социальная работа: теория и организация: пособие для студентов вузов / П.П. Украинец [и др.]; под ред. П.П. Украинец, С.В. Лапиной. – 2-е изд. – Минск: ТетраСистемс, 2007. – 288 с.

10. Холостова, Е.И. Профессионализм в социальной работе: учеб. пособие / Е.И. Холостова. – М.: .: Изд.-торг. корпорация «Дашков и К°», 2008. – 236 с.